

業務技術員(看護助手)(非常勤職員) 募集要項

1. 採用予定人数 4~5名
2. 業務内容
- 身の回りの世話:看護師と一緒に
　　・入浴介助、洗面介助
 - 病状に応じた世話:
　　・検査や病棟外移動時の搬送(自立している方のみ)
 - 環境の整備:
　　・病室の温度・湿度・換気・採光等の調整、床頭台およびベッドの清潔、
　　・ベッド作成、車いす・ストレッチャーの保清、病棟等の整理整頓等
 - その他:
　　・配茶・配膳・下膳、患者搬送、検体・検査結果・各種伝票等搬送、薬品の授
　　・整理整頓、機械器具の消毒・物品交換の準備および物品交換、
　　・汚物室の清掃・整理整頓・廃棄物の処理、その他指示された業務
2. 雇用期間 令和7年3月31日まで
契約更新の可能性:あり(原則更新)
3. 応募資格
- 必要な免許・資格 不問
 - 年齢 不問
4. 採用試験
- 選考方法 書類選考 面接試験(1回)
 - 試験日時 隨時
※書類選考後、追って連絡いたします。
 - 試験会場 当院にて実施
5. 就業時間
- 8:30~17:30(8時間勤務)
 - 7:00~16:00(8時間勤務)
 - 10:00~19:00(8時間勤務)
 - 7:00~19:00の間で6時間以上勤務
週32時間以内勤務
(シフト時間等応相談)
 - 時間外労働あり(月平均1時間)
6. 応募手続
- 提出書類 ・履歴書・職務経歴書
 - 提出方法 郵送、又は持参
(応募希望者は、事前連絡のうえ応募書類を提出してください。)
 - 提出先 〒689-0203 鳥取県鳥取市三津876番地
独立行政法人国立病院機構 鳥取医療センター
事務部管理課 人事担当 宛
TEL:0857-59-1111 FAX:0857-59-1589
 - 選考方法 書類選考、面接試験による
(書類選考の後、面接試験の日時等をご案内します)
7. 待遇等
- 身分 独立行政法人国立病院機構職員
 - 給与 独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程による
　　・時間給 1,030円(令和6年4月1日時点)
　　・諸手当
　　・通勤手当 実態に応じ規程により支給(上限あり)
　　・最高日額2,619円
　　・賞与 あり(年2回)
　　・(※週30時間以上の者に限る)
　　・その他規定に基づき手当支給
 - 休日・休暇 4週8休~12休制(シフトによる週32時間勤務)
年次休暇有り、その他リフレッシュ休暇等有給の休暇あり
 - その他 マイカー通勤可(病院内駐車場無料)